

UMOWA Nr SPKSO/ADM - .../....  
NA ŚWIADCZENIE USŁUG PRALNICZYCH

zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Klinicznym Szpitalem Okulistycznym w Warszawie**, działającym pod adresem: ul. Sierakowskiego 13, 03-709 Warszawa, na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000113950, NIP: 113-21-68-300, REGON: 016084355, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

Prof. dr hab. n. med. Jacka P. Szaflika – Dyrektora Szpitala

a

firmą ..... z siedzibą w ....., adres: ....., wpisaną do KRS:....., NIP: ....., REGON: ....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

przy czym Zamawiający i Wykonawca dalej łącznie są zwani: „Stronami”, a każdy z osobna: „Stroną”. Strony zawierają umowę (zwaną dalej „Umową”) o następującej treści: Umowa zostaje zawarta na podstawie postanowień regulaminu zamówień obowiązującego w Samodzielnym Publicznym Klinicznym Szpitalu Okulistycznym w Warszawie, poniżej progu określonego na podstawie art. 2. ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).

Zważywszy że :

- 1) zamówienie nie jest objęte przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) ponieważ jego wartość nie jest równa ani nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 złotych;
- 2) wyłonienie Wykonawcy i zawarcie niniejszej umowy jest rezultatem wyboru oferty na wykonanie kompleksowej usługi prania, suszenia oraz obróbki (prasowanie, maglowanie, odkażanie itp.) pościeli i bielizny szpitalnej wraz z usługą transportu brudnej bielizny z magazynu szpitala do pralni oraz transport czystej bielizny z pralni do szpitala ;

pomiędzy Stronami zawarta została Umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Następujące wyrażenia i określenia użyte w niniejszej Umowie, w różnych przypadkach i liczbie, będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisanymi dużą literą w celu podkreślenia, że są to pojęcia zdefiniowane:

- 1) **Strony** – Zamawiający i Wykonawca wymienieni w komparycji **Umowy**;
- 2) **Umowa** – niniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego wraz z wymienionymi w jej treści dokumentami nazwanymi i nienazwanymi załącznikami, regulująca wynikające z niej i związane z jej wykonaniem, prawa i obowiązki Stron;

- 3) **Usługa** – *Świadczenie usług pralniczych* wykorzystywanych przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych;
  - 4) **Formularz asortymentowo-cenowy** – *wykaz asortymentu usług pralniczych* objętych przedmiotem Umowy, stanowiący Załącznik Nr 1 do Umowy;
  - 5) **Miejsce lokalizacji** – miejsce wskazane przez Zamawiającego, dla którego Wykonawca jest zobowiązany świadczyć Usługi zgodnie z niniejszą Umową, SPKSO ul. Sierakowskiego 13, 03-709 Warszawa;
  - 6) **Kodeks cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, z późn. zm.);
2. Ilekroć w Umowie termin podawany jest w dniach, bez użycia określenia „dni robocze”, Strony rozumieją przez to dni kalendarzowe. W przypadku określenia terminu w dniach roboczych, Strony rozumieją przez to dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

## **§ 2**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od **02 stycznia 2025 r.** do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy, jednak nie dłużej niż przez okres 48 miesięcy licząc od daty zawarcia Umowy.

## **§ 3**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi prania, suszenia oraz obróbki (prasowanie, maglowanie, odkażanie itp.) pościeli, bielizny szpitalnej i obuwia wraz z usługą transportu brudnej bielizny z magazynu Zamawiającego do pralni oraz transport czystej bielizny z pralni do magazynu Zamawiającego - zgodnie z zapotrzebowaniem w ilości określonej w wykazie asortymentu usług pralniczych stanowiącym **Załącznik Nr 1 do Umowy**.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia rzeczywistych ilości zamawianych usług do 40% w stosunku do szacunkowej ilości potrzeb wskazanej w wykazie asortymentu usług pralniczych stanowiącym **Załącznik Nr 1 do Umowy**.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wykonywania przedmiotu umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) wykonywania przedmiotu umowy z zachowaniem przepisów obowiązujących w ochronie zdrowia, a zwłaszcza z zachowaniem obowiązujących reżimów sanitarnych,
  - 3) ponoszenia odpowiedzialności za należyte wykonywanie usług przed uprawnionymi organami kontroli zewnętrznej oraz przed Zamawiającym.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem zgody na wykonywanie usług będących przedmiotem umowy oraz odpowiednio przygotowanych do jej wykonania pracowników.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) kontroli procesu prania oraz prawidłowości funkcjonowania pralni zgodnie z umową, w tym kontroli dokumentów zakupu środków piorących i dezynfekcyjnych,

- 2) kontroli dokumentacji procesów prania,
- 3) wglądu do protokołu kontroli przeprowadzonych przez nadzór sanitarno-epidemiologiczny,
- 4) wglądu do aktualnych kart charakterystyki środków piorących i dezynfekcyjnych
- 5) sprawdzania czystości środków transportu.

#### **§ 4**

1. Czynności objęte przedmiotem umowy obejmują pranie i dezynfekowanie oraz suszenie, maglowanie lub prasowanie pościeli i bielizny szpitalnej oraz czyszczenie chemiczne asortymentu nie nadającego się do prania wodnego w następujących rodzajach:
  - a) bielizna pościelowa
  - b) bielizna i odzież operacyjna standardowa
  - c) barierowa odzież operacyjna
  - d) odzież ochronna personelu medycznego
  - e) ręczniki, ścierki, bielizna stołowa
  - f) piżamy, koszule nocne, szlafroki,
  - g) koce
  - h) odzież robocza (w tym kurtki, peleryny)
  - i) poduszki i materace wraz z pokrowcami
  - j) mopy i ścierki do podłóg
  - k) obuwie
2. Usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy wykonywane będą przy użyciu maszyn i środków piorących Wykonawcy.
3. Odbiór pościeli i bielizny szpitalnej do Prania oraz jej dostarczenie do Zamawiającego po praniu, a także załadunek i wyładunek odbywać się będzie transportem i na koszt Wykonawcy.
4. Bielizna/obuwie do prania odbierana będzie z siedziby Zamawiającego w godz. **8.00-9.00** a po upraniu przywożona następnego dnia w godz. **6.30 -7.30**, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. W sytuacjach szczególnych Wykonawca zapewni odbiór i zwrot bielizny dwa razy w ciągu dnia (zlecenia na cito), przy czym bielizna ta zostanie odebrana, wyprana i dowieziona Zamawiającemu w ciągu 12 godzin.
5. Osoba dostarczająca bieliznę zobowiązana jest posiadać prawidłowy ubiór: fartuch ochronny i rękawice ochronne.
6. Uprana pościel i bielizna musi zachować pierwotny kształt i podstawowe wymiary zgodnie z przekazanym asortymentem. Zakazuje się dzielenia materiału na mniejsze części w celu zapewnienia zgodności co do ilości lub ukrycia powstałego na skutek nienależytego wykonania umowy zniszczenia.

7. Każda sztuka bielizny/obuwia oznaczona będzie przez Zamawiającego symbolem oddziału z którego pochodzi. Bielizna brudna będzie przez Zamawiającego zapakowana w worki odrębnie dla każdego oddziału.
8. Bielizna/obuwie po praniu musi być posegregowana przez Wykonawcę odrębnie dla każdego oddziału i według rodzaju oraz odpowiednio zapakowana i zafoliowana, w sposób uniemożliwiający jej zabrudzenie.
9. Wykonawca potwierdza każdorazowo ilość określoną w sztukach i kg bielizny zabranej do prania, a Zamawiający na tych samych zasadach potwierdza ilość bielizny odebranej po praniu na podstawie protokołu zbiorczego stanowiącego **Załącznik nr 2** niniejszej do Umowy.
10. Wyprana bielizna w szczególności powinna spełniać następujące wymagania:
  - sucha, czysta, wyprasowana, wymagłowana (zgodnie z wymaganiami producenta danego asortymentu),
  - nie może posiadać zacieków, plam, nie może pylić,
  - osobno prana i pakowana odzież personelu, pościel i bielizna szpitala,
  - nie może być zanieczyszczona bakteriologicznie,
  - asortyment nie może nosić śladów zniszczenia.
11. Wykonawca odpowiada za pościel i bieliznę Zamawiającego od momentu odebrania jej z magazynu bielizny brudnej, do czasu przekazania czystej bielizny do magazynu Zamawiającego. Wszelkie szkody powstałe na wskutek świadczonej usługi Wykonawca jest zobowiązany usunąć (tj. naprawić uszkodzony w czasie prania materac, pościel lub bieliznę).
12. Zamawiający wymaga aby pranie/czyszczenie materacy odbywało się przy użyciu technologii nie powodującej uszkodzenia struktury materiału z którego wykonany jest materac.
13. Wykonawca potwierdza każdorazowo ilość określoną w sztukach i kg pościeli i bielizny zabranej do Prania, a Zamawiający na tych samych zasadach potwierdza ilość w sztukach i kg pościeli i bielizny odebranej po Praniu.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo pobierania prób czystościowych z dostarczonej wypranej pościeli i bielizny, przez upoważnionego pracownika na koszt Wykonawcy, w przypadkach uzasadnionej potrzeby – np. kiedy dostarczona bielizna będzie widocznie splamiona czy niedoprana lub „brudna”.

## § 5

1. Za wykonanie usługi Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ..... zł. netto (słownie: .....) zł., brutto (słownie: .....).
2. Zapłata za świadczenie usług nastąpi na podstawie faktur miesięcznych, wystawianych przez Wykonawcę, po wykonaniu usług w danym miesiącu kalendarzowym,
3. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy określony numerem:  
..... w ciągu **30 dni** od daty przyjęcia prawidłowo wystawionej faktury przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Dopuszcza się wystawienie faktury w formie elektronicznej.

## § 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo reklamacji usług wykonywanych przez Wykonawcę w przypadku jeśli asortyment zwrócony po praniu:
  - 1) będzie wyprany niedokładnie,
  - 2) ulegnie uszkodzeniu lub zniszczeniu w czasie Prania,
  - 3) będzie niekompletny tzn. ilość szt. wypranej pościeli i bielizny będzie mniejsza od przekazanego do prania.
2. Reklamacje będą zgłaszane pracownikowi Wykonawcy pisemnie na formularzu reklamacji, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy, niezwłocznie po ich stwierdzeniu i odpowiednio odnotowane przy potwierdzeniach.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego w terminie 24 godzin rozstrzygnięcia reklamacji i usunięcia przyczyn jej zgłoszenia na własny koszt.

## § 7

1. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, chyba, że powierzył podwykonawcy lub podwykonawcom wykonanie części umowy i zawiadomił o tym Zamawiającego składając ofertę i podając stosowne informacje na formularzu ofertowym, a Zamawiający tę ofertę zaakceptował.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę, w trakcie trwania umowy, umów z podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Umowy, o których mowa w § 7 ust. 2 powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Do podwykonawcy mają odpowiednie zastosowanie postanowienia niniejszej umowy.

## § 8

1. Za nieprzestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych, polegające na zastosowaniu niewłaściwej technologii prania lub za nieprzestrzeganie zasad transportu pościeli i bielizny szpitalnej, odzieży ochronnej i medycznej oraz innych materiałów wymagających czyszczenia, przy świadczeniu przedmiotu umowy, wyłączną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego oraz osób trzecich ponosi Wykonawca.
2. Za rzeczy zaginione i zniszczone podczas świadczenia przedmiotu umowy odpowiada Wykonawca, który zostanie obciążony kosztami zakupu nowej rzeczy tego samego rodzaju, co rzecz zaginiona, zniszczona.
3. Za każdorazowe stwierdzenie jednego z uchybień wymienionych w § 6 ust. 1 Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości brutto: 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych).
4. Za każdorazowe stwierdzenie dodatniego wyniku mikrobiologicznego Zamawiający dodatkowo ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości brutto: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).

5. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 300,00 zł brutto za nieterminową realizację usług, tj. za każde opóźnienie Wykonawcy w odbiorze lub dostawie pościeli lub bielizny ponad 1 godzinę w stosunku do godzin wyznaczonych w § 4 ust.4 umowy.
6. Za nieprzestrzeganie zasad transportu pościeli i bielizny Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości brutto: 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych).
7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% maksymalnej wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1, gdy odstąpi on od Umowy lub ją wypowie z przyczyn dotyczących Wykonawcy.
8. Każda ze Stron może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
9. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne oraz inne koszty związane z nienależytym wykonywaniem przedmiotu umowy z wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca oświadcza, że wyraża na to zgodę.

#### **§ 9**

Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:

ze strony Zamawiającego: Przełożona Pielęgniarek

ze strony Wykonawcy: .....

#### **§ 10**

1. Wykonawca powierza Zamawiającemu przetwarzanie danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy oraz wyraża zgodę na ich przetwarzanie.
2. Zamawiający na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oświadcza, że:
  - a) jest administratorem danych osobowych powierzonych w związku z realizacją niniejszej umowy;
  - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Specjalistycznym Psychiatrycznym Specjalistycznym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Suwałkach jest Paulina Mikołajczyk;
  - c) dane osobowe powierzone przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z realizacją niniejszej umowy.
  - d) odbiorcami danych mogą być jedynie osoby upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione podmioty przetwarzające, współuczestniczące w realizacji usług, na podstawie zawartych przez administratora umów.
  - e) dane są przechowywane przez czas niezbędny do realizacji umowy oraz przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi danych i w stosunku do niego.

- f) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) w ramach przekazania danych osobowych, podmiotowi uprawnionemu przysługuje:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- h) w ramach przekazania danych osobowych, podmiotowi uprawnionemu nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

## § 11

1. Każda ze Stron ma prawo rozwiązać umowę za porozumieniem stron lub trzymiesięcznym wypowiedzeniem, wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Jeśli zaistnieje istotna zmiana okoliczności, która spowoduje, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w ciągu miesiąca od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku niezrealizowania (przekroczenie umówionych terminów o więcej niż 2 dni) lub nienależytego wywiązywania się z postanowień umowy (przynajmniej dwukrotne niedopełnienie postanowień umowy) przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
7. Spory mogące powstać między stronami w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....  
za Wykonawcę

.....  
za Zamawiającego

**Załącznik Nr 1**

do Umowy nr SPKSO/ADM...../...

na świadczenie usług pralniczych

**FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY**



Załącznik nr 2 do umowy

do Umowy nr SPKSO/ADM...../....

na świadczenie usług pralniczych

PROTOKÓŁ ZBIORCZY

L.p.	Asortyment	Szpital wydał (sztuk, kg)	Pralnia wydała (sztuk, kg)	Zostało w Pralni (-) / Zwrot (+)	Uwagi
Suma					

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

.....

Data, podpis, pieczęć

Data, podpis, pieczęć

**Załącznik nr 3 do umowy**

do Umowy nr SPKSO/ADM...../....

na świadczenie usług pralniczych

**FORMULARZ REKLAMACJI**

Oddano do reklamacji

.....  
.....  
.....

*rodzaj bielizny/liczba sztuk*

Opis przyczyny reklamacji

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data i podpis przekazującego: .....

Data i podpis odbierającego: .....

**ODBIÓR PO REKLAMACJI**

Odebrano po reklamacji

.....  
.....  
.....

*rodzaj bielizny/liczba sztuk*

*Data i podpis przekazującego:* .....

*Data i podpis odbierającego:* .....

*Data i podpis osoby uprawnionej:* .....