

Warszawa, dnia 25 listopad 2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
ZO/7/2024/DZ
o zamówienie publiczne prowadzone bez zastosowania przepisów ustawy
Prawo Zamówień Publicznych

Samodzielny Publiczny Kliniczny Szpital Okulistyczny z siedzibą w Warszawie zwraca się z prośbą o przesłanie oferty na:

ŚWIADCZENIE USŁUG PRALNICZYCH

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Kliniczny Szpital Okulistyczny z siedzibą w Warszawie

ul. Sierakowskiego 13, 03-709 Warszawa

NIP: 113-21-68-300, REGON: 016084355, KRS: 0000113950

I. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie otwartego zapytania ofertowego.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
ZO/7/2024/DZ.
3. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) ustawy PZP nie stosuje się do niniejszego postępowania, gdyż wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia mają zastosowanie postanowienia niniejszego „Zapytania ofertowego” a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024 r., poz. 1061 ze zm.).
5. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

II. Opis przedmiotu i zakres zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie prania bielizny szpitalnej, odzieży roboczej i ochronnej oraz obuwia dla Samodzielnego Publicznego Klinicznego Szpitala Okulistycznego w Warszawie.

2. Zakres usług obejmuje:
 - odbiór brudnej bielizny/obuwia bezpośrednio ze szpitala,
 - załadunek i transport samochodem hermetycznie zamkniętym przeznaczonym do transportu brudnej bielizny/obuwia,
 - pranie z dezynfekcją, ewentualne zmiękczenie, suszenie, maglowanie lub prasowanie bielizny,
 - przywóz i rozładunek czystej bielizny/obuwia (zafoliowanej) samochodem hermetycznie zamkniętym przeznaczonym do transportu czystej bielizny.
3. Usłudze prania, dezynfekowania, ewentualnego zmiękczenia, suszenia oraz maglowania lub prasowania podlega n/w asortyment:
 - bielizna pościelowa
 - bielizna i odzież operacyjna standardowa
 - barierowa odzież operacyjna
 - odzież ochronna personelu medycznego
 - ręczniki, ścierki, bielizna stołowa
 - piżamy, koszule nocne, szlafroki,
 - koce (wymaga się w ostatnim cyklu prania zastosowania środków zmiękczących i antystatycznych)
 - odzież robocza (w tym kurtki, peleryny)
 - poduszki i materace wraz z pokrowcami
 - mopy i ścierki do podłóg
 - obuwiu
4. Szacunkowe ilości asortymentu określa formularz asortymentowo-cenowy stanowiący Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego.
5. Odbiór bielizny brudnej i dowóz bielizny czystej oraz transport, wyładunek i załadunek zapewnia Wykonawca. Koszty transportu należy wliczyć w cenę prania.
6. Ilość Towaru określona w niniejszym zapytaniu, w okresie obowiązywania Umowy, została określona w sposób szacunkowy. Ilość Towaru przeznaczona do prania przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy może być mniejsza, bądź wzrosnąć i z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy względem Zamawiającego żadne roszczenia, o ile Zamawiający przeznaczy do prania asortyment o wartości nie niższej niż 60 % ilości asortymentu wskazanego w umowie.
7. Projekt umowy stanowiący załącznik do niniejszego zapytania jest integralną częścią niniejszej dokumentacji i zapisy w nim zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.

III. Termin i warunki realizacji przedmiotu zamówienia

1. Termin realizacji usług będących przedmiotem zamówienia rozpocznie się **od dnia 02 stycznia 2025 r.** Szacunkowy czas realizacji umowy wynosi **12 miesięcy**,
2. Wymaga się aby każdorazowa usługa została wykonana w ciągu 24 godzin od dnia przyjęcia bielizny do prania,
3. Bielizna/obuwie do prania odbierana będzie z siedziby Zamawiającego w godz. 8.00-9.00 a po upraniu przywożona następnego dnia w godz. 6.30 -7.30, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. W sytuacjach szczególnych Wykonawca zapewni odbiór i zwrot bielizny dwa razy w ciągu dnia (zlecenia na cito), przy czym bielizna ta zostanie odebrana, wyprana i dowieziona Zamawiającemu w ciągu 12 godzin,
4. Każda sztuka bielizny/obuwia oznaczona będzie przez Zamawiającego symbolem oddziału z którego pochodzi. Bielizna brudna będzie przez Zamawiającego zapakowana w worki odrębnie dla każdego oddziału,
5. Bielizna/obuwie po praniu musi być posegregowana przez Wykonawcę odrębnie dla każdego oddziału i według rodzaju oraz odpowiednio zapakowana i zafoliowana, w sposób uniemożliwiający jej zabrudzenie,
6. Wykonawca potwierdza każdorazowo ilość określoną w sztukach i kg bielizny zabranej do prania, a Zamawiający na tych samych zasadach potwierdza ilość bielizny odebranej po praniu – *Spis bielizny do pralni wg wzoru SP Klinicznego Szpitala Okulistycznego.*

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zleceniobiorca realizować będzie usługę z należytą starannością i oświadcza, że spełnia wymagania z zakresu prania bielizny szpitalnej zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi dla procesów dezynfekcji i prania bielizny szpitalnej oraz technologii i warunków obowiązujących w placówkach ochrony zdrowia, zgodnie z Ustawą z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2024 r. poz. 799 ze zm.) bezwzględnie przestrzegając zarządzeń i zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego,
2. Świadczenie kompleksowej usługi prania bielizny szpitalnej może być realizowane przez wykonawcę, który:
 - a) dysponuje pralnią wyposażoną w barierę higieniczną, przystosowaną do prania bielizny szpitalnej, w tym zakaźnej, znajdującą się pod nadzorem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego właściwego dla Wykonawcy,
 - b) dysponuje środkami transportu, przystosowanymi do transportu bielizny szpitalnej z zachowaniem barier sanitarnych, znajdującymi się pod nadzorem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego właściwego dla Wykonawcy,

- c) dysponuje maszynami pralniczymi niezbędnymi do wykonania zamówienia, wyposażonymi w automatyczne systemy dozujące środki piorące i dezynfekcyjne, pralnicę barierową oraz urządzenia kontrolujące parametry procesu prania i dezynfekcji,
 - d) w procesie prania wykorzystuje środki piorące dopuszczone do obrotu na polskim rynku, posiadające odpowiednie certyfikaty, pozytywne opinie PZH lub innej równoważnej jednostki,
 - e) parametry procesu prania z dezynfekcją są udokumentowane dla każdego cyklu prania z dezynfekcją (zachowanie wartości stężenia, temperatury, czasu utrzymania i modułu prania),
 - f) dokonuje oceny czystości mikrobiologicznej bielizny, wody, powierzchni i urządzeń pralni, pojemników do transportu bielizny.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty odnoszące się do całego przedmiotu zamówienia.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wypranej bielizny. W przypadku stwierdzenia występujących zabrudzeń lub uszkodzeń powstałych w procesie prania bielizna taka będzie podlegała ponownemu procesowi prania lub naprawie uszkodzeń na koszt Wykonawcy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) kontroli procesu prania oraz prawidłowości funkcjonowania pralni zgodnie z umową, w tym kontroli dokumentów zakupu środków piorących i dezynfekcyjnych,
 - b) wglądu do protokołu kontroli przeprowadzonych przez nadzór sanitarno-epidemiologiczny,
 - c) wglądu do aktualnych kart charakterystyki środków piorących i dezynfekcyjnych.
 6. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego, zarówno przed wyborem oferty jak również na każdym etapie realizacji zamówienia, udostępnić pomieszczenia pralni w celu przeprowadzenia wizji lokalnej sprawdzającej, czy wyposażenie pralni oraz stosowane w niej procedury gwarantują realizację usług zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

V. Dokumenty wymagane do przedłożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą

1. **Załącznik nr 1** Formularz ofertowy wraz z załącznikiem (formularz asortymentowo-cenowy),
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

3. Dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy (*w przypadku, gdy uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy - KRS lub CEIDG - należy załączyć stosowne pełnomocnictwo*) - jeśli dotyczy,
4. Aktualną pozytywną opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej dopuszczająca obiekt pralni do świadczenia usług pralniczych dla jednostek służby zdrowia (podmiotów udzielających świadczeń zdrowotnych) i potwierdzająca, że pralnia posiada pełną barierę higieniczną,
5. Aktualną pozytywną opinię sanitarną wydaną przez Państwowy Inspektorat Sanitarno-Epidemiologiczny, dopuszczająca transport specjalistyczny Wykonawcy do przewożenia bielizny szpitalnej,
6. Wykaz środków piorących, których Wykonawca będzie używał przy wykonywaniu usługi posiadających atesty uznanej jednostki opiniującej i/lub badającej w kraju producenta,
7. Wykaz środków dezynfekcyjnych, których Wykonawca będzie używał przy wykonywaniu usługi posiadających certyfikat CE i zgłoszenie/wpis/powiadomienie do Rejestru Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych,
8. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **Załącznik nr 2**,
9. Zamawiający wymaga od składającego ofertę, aby zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego,
10. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim. Ewentualne poprawki i skreślenia muszą być sygnowane podpisem Wykonawcy,
11. Dokumenty przesłane na adres mail - wymagany podpis elektroniczny na wszystkich przesłanych dokumentach.

VI. **Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty**

Kryterium wyboru oferty jest cena (kryterium – cena 100%).

VII. **Miejsce przesłania oferty**

- Kancelaria Szpitala SP Kliniczny Szpital Okulistyczny ul. Sierakowskiego 13, 03-709 Warszawa, w godzinach 9.00 – 14.00 od poniedziałku do piątku
- mail: mpiatkowska@spkso.waw.pl

VIII. Termin składania oferty

13 grudnia 2024 r. godz.14.00

IX. Osoba do kontaktu

Monika Piątkowska

Kierownik Działu Zaopatrzenia

i Gospodarki Magazynowej

tel.: 607 663 637

mail: mpiatkowska@spkso.waw.pl

X. Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 1 - Formularz asortymentowo-cenowy
3. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanki wykluczenia
4. Załącznik nr 3 - Wzór umowy

/-/ Monika Piątkowska
Kierownik Działu Zaopatrzenia
i Gospodarki Magazynowej

Administratorem danych osobowych powierzanych w ramach zapytania ofertowego jest Samodzielny Publiczny Kliniczny Szpital Okulistyczny przy ul. Sierakowskiego 13, 03-709 Warszawa (SPKSO).

Informujemy, iż SPKSO realizując zapisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wprowadził kompleksowe rozwiązania w zakresie ochrony danych osobowych.

Dodatkowe informacje dotyczące postępowania z danymi osobowymi wraz określeniem przysługujących praw osobom, które powierzyły SPKSO dane osobowe znajdują się na stronie internetowej administratora danych osobowych.