**UMOWA nr SPKSO/ZP- …….. /……..**

**NA DOSTAWĘ MEBLI MEDYCZNYCH I NIEMEDYCZNYCH NA POTRZEBY
SP KLINICZNEGO SZPITALA OKULISTYCZNEGO W WARSZAWIE**

**(wzór)**

Zawarta w dniu …………………… roku w Warszawie, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Klinicznym Szpitalem Okulistycznym w Warszawie,** działającym na stałe pod adresem: ul. Sierakowskiego 13, 03-709 Warszawa, a tymczasowo pod adresem: ul. Marszałkowska 24/26, 00-576 Warszawa, na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000113950, NIP: 113-21-68-300, REGON: 016084355, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

**prof. dr hab. n. med. Jacka P. Szaflika – Dyrektora**

a

**........................** z siedzibą w ................., adres: ......................, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez ...................., pod nr KRS: …………, NIP: ..................., REGON: ......................, o kapitale zakładowym w wysokości ………..[[1]](#footnote-1), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

………………………………., w imieniu którego/ -ej działa ……………………………., na podstawie upoważnienia nr ………………. z dnia ……………………………, które nie wygasło i nie zostało odwołane**;**

zwanym dalej „**Wykonawcą”,** reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………..

zwanymi wspólnie **„Stronami”**

**w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o numerze ZP/…../2023 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) – zwanej dalej:** **Ustawą PZP,**

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa, montaż a następnie wydanie i przeniesienie na rzecz Zamawiającego mebli, których parametry określone są w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz ofercie Wykonawcy, stanowiącym odpowiednio **Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2**do niniejszej Umowy a Zamawiający odebrać i zapłacić wykonawcy należną cenę za prawidłowo wykonany przedmiot Umowy
2. Dostawa, o której mowa w ust. 1 obejmuje:

Część 1 - ……………………………………………………………………………………

Część … – ………………………………………………………………………………….

1. Pod pojęciem montażu należy rozumieć zamontowanie Mebli w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego i przekazanie ich do używania, w tym w szczególności: wykonanie otworów i uchwytów montażowych w ścianach pomieszczeń, zamocowanie i regulację drzwiczek i zawiasów w meblach, ustawienie i regulację nóg w szafach i szafkach, zamocowanie półek.
2. Prawo własności do Mebli, objętych przedmiotem Umowy, przejdzie na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 5.

**§ 2 Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności, wiedzę oraz doświadczenie niezbędne do wykonywania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że stanowiące przedmiot niniejszej umowy Meble, wskazane w § 1 ust. 1 oraz ust. 2:
3. są fabrycznie nowe;
4. są kompletne i przeznaczone do zastosowania zgodnie z umówionym celem;
5. posiadają wszelkie parametry techniczne oraz funkcje niezbędne do korzystanie z niego zgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności wymagane w SWZ;
6. spełniają warunki zgodności wynikające z normy CE – jeżeli są wymagane odrębnymi przepisami;
7. spełniają wszystkie parametry stawiane przez normy obowiązujące na terenie Polski;
8. nie są przedmiotem jakichkolwiek ograniczonych praw rzeczowych ustanowionych na rzecz osób trzecich, jak również nie jest przedmiotem jakichkolwiek postępowań sądowych, administracyjnych czy też sądowo-administracyjnych, których konsekwencją jest (mogłoby być ograniczenie czy też wyłączenie prawa Wykonawcy do rozporządzania nim);
9. przekazane zostaną Zamawiającemu po jego pełnym montażu i rozmieszczeniu, w stanie kompletnym, umożliwiającym korzystanie z towaru zgodnie z jego przeznaczeniem.
10. Wykonawca zobowiązany jest do:
11. realizacji przedmiotu Umowy ze szczególną starannością, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, obowiązującymi warunkami technicznymi i normami;
12. dostarczania Mebli do Zamawiającego własnym transportem (co oznacza dysponowanie transportem), bądź za pośrednictwem profesjonalnej firmy transportowej na własny koszt i ryzyko, w terminie określonym w § 4 ust. 1 Umowy. W przypadku powierzenia transportu osobom trzecim odpowiada za ich działania i zaniechania jak za własne.
13. usuwania na bieżąco wszelkiego rodzaju kartonów, opakowań i innych odpadów nagromadzonych w trakcie dostawy, rozpakowania, montażu oraz podłączenia do właściwych instalacji mebli. Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia posprzątanego i czystego miejsca pracy;
14. przekazania Zamawiającemu szczegółowych instrukcji obsługi, kart gwarancyjnych/ warunków gwarancji, w tym karty gwarancyjne/warunki gwarancji producenta, wskazanie rekomendowanych przez producenta środków konserwacji dla dostarczonych mebli w języku polskim;
15. wywiezienia i zagospodarowania odpadów, w tym opakowań pozostałych po realizacji dostawy przedmiotu Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.
16. Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru Mebli w przypadku, gdy dostarczonym mebel jest niezgodny z wymaganiami określonymi w § 1 ust. 2, opisem zawartym w SWZ bądź opisem zawartym w ofercie Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towaru zgodnego z zamówieniem.
17. Dostawy i montaż Mebli będą przeprowadzane po wcześniejszym ustaleniu z Zamawiającym terminów dostaw i montażu.
18. Wykonawca na każdorazowe żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających wykonanie towaru z materiałów odpuszczonych do obrotu i stosowania, na które wydano certyfikaty na znak bezpieczeństwa lub certyfikat zgodności PN lub aprobatą techniczną a także atesty niezbędne do korzystania z mebli.
19. W trakcie odbioru Zamawiający dokona sprawdzenia prawidłowości dostawy i montażu tj. zgodności towaru z opisem zawartym w SWZ oraz ofercie Wykonawcy.
20. Jeżeli w toku czynności odbiorowych stwierdzone zostaną okoliczności uniemożliwiające dokonanie odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający przedstawi je Wykonawcy na piśmie w protokole odbioru i przekazania do eksploatacji. Do czasu usunięcia przeszkód w odbiorze Zamawiający przerwie czynności odbiorowe, a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia przeszkód w realizacji odbioru w terminie nie później niż 5 dni od dnia stwierdzenia okoliczności uniemożliwiających prowadzenie czynności odbiorowych.
21. Po usunięciu przeszkód w realizacji odbioru Wykonawca ponownie powiadomi Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej o gotowości do odbioru. Po uzgodnieniu przez strony terminu Zamawiający wznowi czynności odbiorowe.

**§ 3 Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest do wskazania i udostępnienia w dniu uzgodnionym z Wykonawcą pomieszczeń, w których zostaną ustawione i zmontowane meble.
2. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić termin dostawy i montażu Mebli. Zamawiający może określić inną datę dostawy mebli nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty wskazanej przez Wykonawcę.

**§ 4 Termin realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania i zrealizowania przedmiotu Umowy w terminie do **50 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy**.
2. Dostarczenie przedmiotu Umowy odbywać się będzie w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godz. 730 – 1500. Inne dni i godziny realizacji będą możliwe, jeżeli Zamawiający wyrazi na to zgodę.
3. Zamawiający dokona odbioru dostarczonych mebli pod względem jakościowym i ilościowym w dniu dostarczenia przedmiotu Umowy i wykonania czynności wskazanych w § 2 ust. 4.
4. Najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu stosowne atesty/ certyfikaty / aprobaty i instrukcje w zakresie dotyczącym przedmiotu Umowy.
5. Potwierdzeniem prawidłowo zrealizowanego przedmiotu Umowy będzie podpisany Protokół Odbioru bez uwag i zastrzeżeń przez przedstawiciela/ przedstawicieli każdej ze Stron wskazanych w § 5 Umowy – a w przypadku odmowy podpisania przez Wykonawcę – ww. protokół podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego.
6. Z chwilą podpisania protokołu odbioru przez Strony / Zamawiającego na Zamawiającego przechodzi własność dostarczonych mebli i wyposażenia.
7. W przypadku stwierdzenia niezgodności ilościowej w stosunku do przedmiotu Umowy i/lub w przypadku stwierdzenia uszkodzeń lub wad dostarczonych mebli/ braku wykonania montażu, Zamawiający określi je w protokole odbioru, a Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić braki i/lub wymienić uszkodzone lub wadliwe meble na wolne od uszkodzeń lub wad. Wykonawca dokona montażu na własny koszt w terminie do 10 dni roboczych od daty sporządzenia protokołu odbioru/ odmowy odbioru. Do dostarczenia mebli wolnych od wad i uszkodzeń/ usunięcia braków/ wykonania montażu oraz do odbioru przedmiotu Umowy zastosowanie mają postanowienia ust. 3 - 7 Umowy.

**§ 5 Przedstawiciele stron**

1. Do współpracy przy realizacji Umowy, kontaktów z Wykonawcą oraz dokonywania odbioru przedmiotu Umowy Zamawiający upoważnia następujące osoby:
2. ……………., tel. …………., e-mail: ……………… i/lub
3. ……………., tel. …………., e-mail: ……………….
4. Do współpracy przy realizacji Umowy, kontaktów z Zamawiającym oraz podpisywania protokołów odbioru przedmiotu Umowy Wykonawca upoważnia następujące osoby:
5. ……………., tel. …………., e-mail: ………………. i/lub
6. ……………., tel. …………., e-mail: ……………….
7. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 upoważnione są do dokonywania w imieniu odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy czynności określonych w Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień Umowy, odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania.
8. Wszelkie informacje związane z realizacją przedmiotu Umowy będą przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej na dane kontaktowe wskazane w ust. 1 i 2, z wyjątkiem dokumentów, dla których w Umowie zastrzeżono formę pisemną.
9. Zmiana upoważnionych osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy. Strona, która dokonała zmiany, zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę za pomocą poczty elektronicznej lub w formie pisemnej.

**§ 6 Wartość umowy, Wynagrodzenie**

1. **Za należyte zrealizowanie przedmiotu Umowy ustala się maksymalne wynagrodzenie w wysokości ……………………….. zł brutto ( słownie: ……………………)** w tym:
2. wynagrodzenie za część nr 1 – wartość brutto: ………………………………. (słownie: ……………………………) w tym podatek VAT w stawce ….. %, wartość netto ……………… zł (słownie: ……………………………………………………).
3. wynagrodzenie za część nr …… – wartość brutto: …………………………. (słownie: …………………………) w tym podatek VAT w stawce …….. %, wartość netto ……………… zł (słownie: ……………………………………………………).
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za realizację przedmiotu Umowy oraz wszelkie koszty wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności koszt materiałów, robocizny, transportu, montażu, wniesienia i ustawienia

**§ 7** **Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek wskazany na fakturze.
2. Wykonawca wystawi fakturę z uwzględnieniem stawki podatku VAT, w wysokości zgodnej z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury, dla Zamawiającego:

**Samodzielny Publiczny Kliniczny Szpital Okulistyczny**

**ul. Józefa Sierakowskiego 13**

**03-709 Warszawa**

**NIP: 113-21-68-300**

1. Termin zapłaty ustala się na 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur za zrealizowane odbiory.
2. Zamawiający wyraża zgodę na przekazywanie faktur w postaci:
3. papierowej – na adres SPKSO przy ul. Marszałkowskiej 24/26 w Warszawie (00-576), albo
4. elektronicznej – w formacie pdf, na adres poczty elektronicznej: faktury@spkso.waw.pl z adresu poczty elektronicznej przedstawiciela Wykonawcy, wskazanego w § 4 ust. 2).
5. Za datę otrzymania faktury, o której mowa w ust. 4, przyjmuje się datę:
6. dostarczenia faktury w postaci papierowej na adres wskazany w ust. 4 pkt 1) albo
7. pojawienia się faktury w skrzynce odbiorczej pod adresem poczty elektronicznej wskazanej przez Zamawiającego w ust. 4 pkt 2), a jeżeli faktura pojawiła się w skrzynce po godz. 15.00 – następny dzień roboczy.
8. Błędnie wystawiona faktura może spowodować zawieszenie biegu terminu płatności, o którym mowa w ust.3, do momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania wpłaty dokonanej przez Zamawiającego na rachunku bankowym Wykonawcy wskazanym w fakturze.
10. Zobowiązanie Zamawiającego dotyczy należności określonej w Umowie. Jeżeli należność naliczona na fakturze wystawionej przez Wykonawcę przewyższy cenę uzgodnioną przez Strony, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do ceny wynikającej z postanowień w § 2 ust. 2)., a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.
11. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówienia publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) Wykonawca uprawniony jest do przesłania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na konto Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl).
12. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługiwać będzie prawo do naliczania odsetek ustawowych.
13. Zamawiający oświadcza, że dysponuje środkami finansowymi zapewniającymi realizację płatności za wykonanie przedmiotu Umowy w terminach i na zasadach określonych w Umowie.

**§ 8 Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób za pomocą których wykonuje zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.

**§ 9 Kary umowne i odpowiedzialność odszkodowawcza**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
2. za zwłokę w dotrzymaniu terminu określonego w § 4 ust. 1 Umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 (pkt. 1 lub pkt. 2 – odpowiednio do danej części) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. za zwłokę w dotrzymaniu terminu określonego w § 4 ust. 7 Umowy - w wysokości 0,2% wartości mebli podlegających wymianie i/lub uzupełnieniu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. z tytułu rozwiązania Umowy (odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy) z powodów leżących po stronie Wykonawcy lub nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 (pkt. 1 lub pkt. 2 – odpowiednio do danej części);
5. za zwłokę w dotrzymaniu terminu naprawy i/lub wymiany gwarancyjnej określonego w § 11 ust. 3 Umowy - w wysokości 5% ceny jednostkowej określonej w ofercie Wykonawcy każdego mebla podlegającego naprawie lub wymianie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
7. Karę umowną, naliczoną na podstawie wezwania do zapłaty oraz Noty księgowej Wykonawca wpłaci Zamawiającemu na konto bankowe i w terminie wskazanym w wezwaniu.
8. **Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 (pkt. 1 lub pkt. 2 – odpowiednio do danej części).**
9. Jeżeli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych lub w sytuacjach, gdy nie przewidziano naliczania kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w wysokości przenoszącej kary umowne na zasadach ogólnych.

**§ 10 Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje w szczególności prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
2. gdy Wykonawca spóźni się z wykonaniem przedmiotu zamówienia o więcej niż 14 dni roboczych; ww. uprawnienie Zamawiający ma prawo wykonać w terminie do 60 dni od dnia zaistnienia podstawy do odstąpienia,
3. dostarczenia mebli wadliwych, których ilość w stosunku do wszystkich mebli przekroczy 10% - ww. uprawnienie Zamawiający ma prawo wykonać w terminie do 60 dni od dnia zaistnienia podstawy do odstąpienia.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
5. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
6. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
7. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 Ustawy PZP i art. 455 Ustawy PZP,
8. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Ustawy PZP,
9. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 90 poz. 864/2 ).
10. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu dokonania zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 Ustawy PZP i art. 455 Ustawy PZP, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
11. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
12. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być sporządzone wraz z uzasadnieniem
w formie pisemnej lub formie elektronicznej i winno zostać przekazane drugiej Stronie odpowiednio na adres siedziby Strony lub na adres e-mail przedstawiciela Strony wskazany w § 5 ust. 1 i ust. 2 Umowy. Korespondencję odebraną lub nieodebraną, a nadaną listem poleconym za pośrednictwem operatora wyznaczonego i zwróconą nadawcy z powodu braku możliwości jej doręczenia, uważa się za skutecznie doręczoną. Druga Strona zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania oświadczenia.
13. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
14. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11 Zmiany umowy**

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności aneksu w formie pisemnej.
2. Umowa może ulec zmianie w szczególności w zakresie zapisów obejmujących: termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy, sposób zapłaty wynagrodzenia, termin i sposób realizacji gwarancji, przedmiot umowy, zasady wynagradzania, wysokość wynagrodzenia, zakres dostawy, sposób odbioru towaru.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1, dopuszczalne są w szczególności w przypadku:
4. działania siły wyższej;
5. opóźnienia w realizacji budowy Szpitala, które będzie miało wpływ na możliwość wykonywania przedmiotu umowy;
6. gdy konieczność zmiany spowodowana jest zaistnieniem niezawinionych przez strony okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
7. rozdzielenia procesu dostawy i montażu;
8. zmian po zawarciu umowy przepisów prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do treści umowy;
9. konieczności realizacji umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących;
10. utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia;
11. w sytuacji, gdy dostarczenie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą nie będzie możliwe z przyczyn obiektywnych w postaci wycofania przez producenta danego modelu towaru. W jego miejsce Wykonawca po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego dostarczy towar tożsamy, spełniający warunki określone w SWZ, o parametrach nie gorszych niż model wskazany w ofercie, zgodny z wymiarami i kolorystyką zatwierdzonymi przez Zamawiającego. Zachowana pozostaje w tym zakresie cena towaru określona w ofercie złożonej na pierwotny model. Powyższa kwestia uregulowana zostanie aneksem do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia najpóźniej przy zawieraniu aneksu dokumentów dla nowego modelu, tożsamych jak dokumenty wymagane postanowieniami SWZ i złożone dla zaoferowanego modelu na etapie składania ofert.
12. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 2 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian umowy ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
13. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany Umowy w przypadku zmian prawa w zakresie:
14. stawki podatku od towarów i usług;
15. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
16. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
17. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W takim przypadku Strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia w zakresie czynności fakturowanych po wejściu w życie zmiany prawa w wysokości proporcjonalnej do wpływu zmian stanu prawnego na koszty wykonania Umowy (w oparciu o szczegółową kalkulację wraz z uzasadnieniem przedstawioną przez Wykonawcę). Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności obliczenia zmiany wynagrodzenia dokonanych przez Wykonawcę, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych przez niego obliczeń. Zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub stawki minimalnej może uzasadniać zmianę wynagrodzenia wyłącznie w przypadku, gdy pracownikowi uczestniczącemu w wykonaniu Przedmiotu Umowy przysługuje wynagrodzenie w kwocie płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej.
18. Ewentualna zmiana umowy nastąpi z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikację na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego.
19. Zmiany mogą być wprowadzone na wniosek Wykonawcy za zgodą Zamawiającego albo z inicjatywy Zamawiającego.

**§ 12 Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ……..… - miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy określony w § 1 wraz z przypisanym asortymentem. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru i przekazania do eksploatacji kompletnego towaru.
2. Gwarancja obejmuje koszt wszystkich czynności związanych z jej realizacją, niezależnie od końcowej lokalizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty napraw, konserwacji, dojazdu do Zamawiającego, koszty czasu pracy serwisu, koszty części zamiennych.
3. W ramach tak rozumianej gwarancji, Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania, na swój wyłączny koszt, wszelkich wad towaru, w tym także uszkodzeń mechanicznych towaru, chyba że uszkodzenia te powstały z winy użytkownika w wyniku użytkowania towaru niezgodnie z przeznaczeniem, SWZ i instrukcją obsługi przekazaną na piśmie przez Wykonawcę. Wady, można zgłaszać Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ………………………… Wady będą usuwane przez Wykonawcę niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni roboczych od momentu dokonania zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego potwierdzenia otrzymania zgłoszenia wady za pośrednictwem poczty elektronicznej w ciągu 12 godzin od chwili dokonania zgłoszenia. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań zmierzających do usunięcia zgłoszonych wad w ciągu 24 godzin od momentu dokonania zgłoszenia. W ciągu 24 godzin od momentu przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania zgłoszonych mu wad ma on obowiązek poinformowania Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej o prawdopodobnym czasie usunięcia tych wad.
4. Okres gwarancji ulega każdorazowemu przedłużeniu o pełen okres naprawy i niesprawności towaru.
5. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji w miejscu zamontowania towaru. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza miejscem znajdowania się towaru, Wykonawca zobowiązany jest do odebrania na własny koszt towaru lub jego części z miejsca jego zamontowania lub też Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów wysyłki towaru lub jego części przez Zamawiającego. Koszt zwrotu towaru do Zamawiającego po dokonanej naprawie obciąża w całości Wykonawcę.
6. W przypadku, gdy zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawca udziela gwarancji na towar dostarczony przez podwykonawców zgodnie z warunkami gwarancji udzielonej na towary własne.
7. W przypadku, gdy nie będzie możliwa naprawa towaru bądź jego części na zasadach określonych w ust. 3 lub w przypadku dwukrotnego wystąpienia wady tego samego rodzaju, Zamawiający może wedle swojego wyboru:
8. żądać wymiany przez Wykonawcę towaru bądź jego części na nowy wolny od wad o tożsamych parametrach, na wyłączny koszt Wykonawcy; powierzyć usunięcie wad lub dostarczenie towaru bądź jego części wolnego od wad osobom trzecim, na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania upoważnienia Sądu (tzw. wykonanie zastępcze);
9. żądać obniżenia wynagrodzenia;
10. po wyznaczeniu dodatkowego 7 – dniowego terminu na usunięcie naruszeń i ewentualnych skutków tych naruszeń oraz jego bezskutecznego upływu odstąpić od umowy co traktowane będzie jako okoliczność obciążająca Wykonawcę.
11. Wszelkie dokonywane w okresie gwarancji czynności (naprawy, przeglądy, konserwacje itp.) muszą zostać potwierdzone w formie pisemnej.

**§ 13 Odpowiedzialność**

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej związanej z realizacją Umowy przez cały okres obowiązywania Umowy oraz przez okres trwania gwarancji, na sumę gwarancyjną ………………… zł na jedno i wszystkie zdarzenia. Rodzaj ubezpieczonej działalności będzie zgodny z zakresem prac i usług opisanym § 1 Umowy.
2. Wykonawca zawrze dedykowaną umowę ubezpieczenia w związku z realizacją Umowy.
3. Ubezpieczenie będzie obejmowało:
4. odpowiedzialność cywilną (reżim deliktowy, kontraktowy, zbieg roszczeń) z tytułu prowadzonej działalności, posiadanego mienia oraz wprowadzenia produktu do obrotu;
5. odpowiedzialność cywilną za szkody na osobie (rozstrój zdrowia, uszkodzenie ciała, śmierć poszkodowanego), szkody ma mieniu (uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy) oraz ich następstw;
6. odpowiedzialność cywilną za szkody w postaci strat (damnum emergens) oraz utraconych korzyści (lucrum cessans).
7. Umowa ubezpieczenia OC obejmować będzie szkody będące następstwem wypadku, który miał miejsce w okresie ubezpieczenia, bez względu na termin zgłoszenia roszczeń przez osoby poszkodowane, o ile zostaną zgłoszone przed upływem terminu przedawnienia (trigger loss occurence), przy czym wszystkie szkody będące następstwem tego samego wypadku, albo wynikające z tej samej przyczyny, niezależnie od liczby osób poszkodowanych, uważa się za jeden wypadek i przyjmuje, że miały miejsce w chwili powstania pierwszej szkody.
8. Ubezpieczenie OC będzie obejmowało zakresem ochrony w szczególności:
9. szkody wyrządzone rażącym niedbalstwem; dopuszcza się wyłączenie szkód wyrządzone umyślnie przez reprezentantów Ubezpieczonego (Zarząd, Prokurenci);
10. szkody wyrządzone przez podwykonawców Ubezpieczonego, w zakresie obejmującym realizowane przez nich prace z zachowaniem prawa do regresu;
11. szkody wyrządzone wzajemnie;
12. szkody spowodowane przez maszyny i pojazdy, o ile nie podlegają one obowiązkowemu ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych;
13. szkody spowodowane wadą produktu dostarczonego w ramach Umowy (OC za produkt);
14. szkody wynikłe z wadliwego wykonania czynności, prac lub usług spowodowane przez wypadki ubezpieczeniowe powstałe po przekazaniu Zamawiającemu tych czynności, prac lub usług;
15. szkody polegające na poniesieniu kosztów dodatkowych na demontaż wadliwego produktu oraz montaż produktu wolnego od wad;
16. szkody nie będące szkodą rzeczową lub osobową (czyste szkody majątkowe, w postaci straty jak i utraconych korzyści) w tym także w związku z wprowadzeniem produktu do obrotu lub wykonaną usługą);
17. szkody wyrządzone w środkach transportu podczas prac ładunkowych.
18. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy uwzględniającą powyższe założenia. W celu potwierdzenia ważności umowy ubezpieczenia Wykonawca będzie przesyłał Zamawiającemu potwierdzenia opłacenia każdej kolejnej raty składki w ciągu 3 dni od terminu jej wymagalności.
19. Zamawiający ma prawo zgłoszenia uwag do przedstawionych polis ubezpieczeniowych oraz żądania wprowadzenia zmian, o ile zmiany takie nie wykraczają poza przyjęte standardy rynkowe.
20. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku posiadania ubezpieczenia, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia odpowiedniej umowy na koszt Wykonawcy.
21. W przypadku zawarcia Umowy przez Konsorcjum obowiązek zawarcia powyższych umów ubezpieczeń dotyczy łącznie Konsorcjum, a ochrona ubezpieczeniowa uwzględniać będzie odpowiedzialność każdego członka Konsorcjum (współubezpieczeni).

**§ 14 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SWZ oraz przepisach PZP.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne
3. zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym m.in. roszczeń związanych z brakiem zapłaty lub nieterminową zapłatą wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych, roszczeń związanych z wadami przedmiotu Umowy, roszczeń związanych z ewentualnymi szkodami spowodowanymi przez Wykonawcę lub osoby, za które odpowiada.
4. Zabezpieczenie zostanie zwrócone według następujących zasad:
5. 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru przedmiotu Umowy;
6. 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
7. W przypadku wydłużenia okresu wykonywania Umowy lub wydłużenia okresu gwarancji lub rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do wydłużenia okresu obowiązywania zabezpieczenia wnoszonego w formie niepieniężnej lub przedstawienia nowego dokumentu zabezpieczenia (spełniającego wymagania określone w SWZ) nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem udzielonych zabezpieczeń. W przypadku niewniesienia odpowiednio zmienionego lub nowego zabezpieczenia w takim terminie, Zamawiający zażąda wypłaty pełnej kwoty zabezpieczenia od gwaranta lub poręczyciela i jednostronnie zmienia formę zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu (kaucja). Zamawiający zwróci Wykonawcy zatrzymaną kaucję niezwłocznie po otrzymaniu właściwego zabezpieczenia w formie niepieniężnej.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia
na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust.1 PZP (z uwzględnieniem wszystkich wymagań określonych w SWZ), z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę formy zabezpieczenia na żadną z form zabezpieczenia, o których mowa w art. 450 ust 2. PZP.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek Wykonawcy.

**§ 15 Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację Umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
3. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy
na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
4. Wszystkie dokumenty wymienione w niniejszej Umowie, zarówno nazwane jak i nienazwane załącznikami, stanowią integralną część Umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli Ustawa PZP nie stanowi inaczej.
6. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**Załączniki do niniejszej umowy:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy.

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru i przekazanie do eksploatacji.

Załącznik nr 4 – Wzór porozumienia.

Za **Wykonawcę**: Za **Zamawiającego**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Załącznik Nr 3 do umowy**

**PROTOKÓŁ**

**z dostarczenia / odbioru i przekazania do eksploatacji/ szkolenia\***

Spisany w dniu ................................... pomiędzy:

Wykonawcą:

.......................................................................................................................................................

reprezentowanym przez: 1: ............................................... 2: .....................................................,

a Zamawiającym:

.......................................................................................................................................................

reprezentowanym przez: 1: ........................................... 2: ..........................................................

W sprawie **dostarczenia / uruchomienia i przekazania do eksploatacji/ szkolenia**\*:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

*(nazwa towaru, numer seryjny)*

Wykonawca udziela użytkownikowi gwarancji na okres ........................... do dnia ...................

Dostarczono instrukcję obsługi w języku polskim: **tak / nie**

Dostarczono instrukcję obsługi w języku angielskim: **tak / nie**

Dostarczono karty gwarancyjne **tak / nie**

Bezpłatne szkolenie i instruktaż w zakresie obsługi aparatu udzielono: **tak / nie**

Następującym osobom: 1:..........................................…… 2: ....................................................

Czy szkolenie zostało przeprowadzone prawidłowo i w pełnym zakresie? **tak / nie**

Uwagi:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

PODPIS PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY:

1: ……………………………………………….., 2: ……………………………………….

PODPIS PRZEDSTAWICIELI ZAMAWIAJĄCEGO:

1: ……………………………………………….., 2: ……………………………………….

*Niewłaściwe skreślić\**

1. Dotyczy spółki kapitałowej. Jeżeli Wykonawcą nie będzie spółka kapitałowa należy podać informacje odpowiednie do formy prawnej działalności gospodarczej prowadzonej przez Wykonawcę. [↑](#footnote-ref-1)