**UMOWA nr SPKSO/ZP- …….. /2023**

**NA ODBIÓR, TRANSPORT I UNIESZKODLIWIENIE ODPADÓW MEDYCZNYCH POWSTAJĄCYCH
W WYNIKU DZIAŁANOŚCI SP KLINICZNEGO SZPITALA OKULISTYCZNEGO W WARSZAWIE**

**(wzór)**

Zawarta w dniu …………………… roku w Warszawie, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Klinicznym Szpitalem Okulistycznym w Warszawie,** działającym na stałe pod adresem: ul. Sierakowskiego 13, 03-709 Warszawa, a tymczasowo pod adresem:
ul. Marszałkowska 24/26, 00-576 Warszawa, na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000113950, NIP: 113-21-68-300, REGON: 016084355, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

**prof. dr hab. n. med. Jacka P. Szaflika – Dyrektora**

a

**........................** z siedzibą w ................., adres: ......................, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez ...................., pod nr KRS: …………, NIP: ..................., REGON: ......................, o kapitale zakładowym w wysokości ………..[[1]](#footnote-1), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

………………………………., w imieniu którego/ -ej działa ……………………………., na podstawie upoważnienia nr ………………. z dnia ……………………………, które nie wygasło i nie zostało odwołane**;**

zwanym dalej „**Wykonawcą”,** reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………..

zwanymi wspólnie **„Stronami”**

**w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o numerze ZP/05/2023 przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710
ze zm.) – zwanej dalej:** **Ustawą PZP,**

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez **Wykonawcę** na rzecz **Zamawiającego** usługi odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych:
2. Część nr 1 – odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów medycznych o kodach 180102, 180103, 180106, 180107, 180108, 180109
3. Część nr 2 – odbiór, transport i odzysk odpadów o kodzie 180104
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do unieszkodliwiania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami:
5. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699 z późn. zm.).
6. ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 poz. 2556 z późn.zm.)
7. ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2022 poz. 2147 z późn.zm)
8. Rozporządzeniem Ministra Klimatu I Środowiska z dnia 26 listopada 2021 r. w sprawie unieszkodliwiania oraz magazynowania odpadów medycznych i odpadów weterynaryjnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 2245);
9. Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2.01.2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz.10)
10. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 7.10.2016 roku w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów ( Dz. U z 2016 r., poz. 1742)
11. Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5.10.2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1975)
12. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13.01.2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz. U. 2014 r. poz. 107)
13. Ustawą z dnia 6.09.2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U z 2022 r. poz. 2201 z późn.zm.)
14. Aktami wykonawczymi do ustaw wymienionych wyżej, przepisami sanitarnymi i epidemiologicznymi obowiązującymi w tym zakresie, wymogami BHP i Ppoż.
15. **Wykonawca** jest zobowiązany do transportu odpadów medycznych do Zakładu unieszkodliwiającego odpady z zachowaniem przepisów obowiązujących przy transporcie odpadów niebezpiecznych.
16. **Szacowana ilość odpadów w okresie trwania umowy: 34 420,00 kg.**
17. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo ograniczenia ilości odpadów do odbioru, w stosunku do wartości wskazanej w ust. 4, w zależności od faktycznej ilości wytworzonych odpadów. **Zamawiający** gwarantuje, że łączna wartość usług nie będzie niższa niż 50 % kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1.
18. **Wykonawca** jest zobowiązany posiadać polisę ubezpieczeniową potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie przedmiotu zamówienia przez okres trwania umowy, na kwotę minimum 250.000,00 zł. **Wykonawca** przedkłada **Zamawiającemu** kserokopię polisy potwierdzoną za zgodność z oryginałem w dniu podpisania niniejszej umowy.
19. W przypadku, gdy polisa wygasa przed dniem wygaśnięcia niniejszej umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest do przedłożenia **Zamawiającemu** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopię nowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że **Wykonawca** jest ubezpieczony, w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia poprzedniej polisy. Potwierdzona przez **Wykonawcę** za zgodność z oryginałem kserokopia polisy stanowi załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2**

**Wartość umowy, Wynagrodzenie**

1. **Łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty brutto: …………………… zł** **(słownie: ……………………………) w tym podatek VAT w stawce 8 %, wartość netto ………………………………. zł (słownie: ……………………………).**

w tym:

1. wynagrodzenie za część nr 1 – wartość brutto: …………………………. (słownie: ……………………………) w tym podatek VAT w stawce 8 %, wartość netto ………………………………. zł (słownie: ………………).
2. wynagrodzenie za część nr 2 – wartość brutto: …………………………. (słownie: ……………………………) w tym podatek VAT w stawce 8 %, wartość netto ………………………………. zł (słownie: …………………).
3. Wskazana wartość nie stanowi zobowiązania dla **Zamawiającego** do realizacji umowy do tej wartości ani podstawy dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przez **Wykonawcę** w przypadku faktycznego zmniejszenia szacunkowej ilości odpadów wskazanej w § 1 ust. 4 w stosunku do ilości odpadów faktycznie wytworzonych przez **Wykonawcę** w okresie obowiązywania umowy.
4. Wynagrodzenie **Wykonawcy** stanowi iloczyn ilości wytworzonych przez **Zamawiającego** oraz odebranych przez **Wykonawcę** odpadów oraz ceny jednostkowej brutto za wywóz i unieszkodliwienie 1 kg odpadów: ………………… zł (słownie: ........................................) w tym podatek VAT w stawce ... % oraz kwota netto ..................................... zł (słownie: ..................................................................);
5. Cena podana w ust. 2 obejmuje w szczególności koszty: koszty transportu, załadunku i rozładunku oraz wszelkie inne koszty **Wykonawcy** niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.
6. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w ramach umowy zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę i dotyczy wyłącznie usług zrealizowanych po tym dniu. Zmiana stawki podatku VAT nie prowadzi do podniesienia łącznej kwoty netto, o której mowa w ust. 1, i ceny jednostkowej netto, o której mowa w ust.

**§ 3**

**Czas trwania umowy.**

Umowa zostaje zawarta na czas określony **24 miesiące od dnia zawarcia umowy** lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi wcześniej.

**§ 4**

**Przedstawiciele Stron**

1. Do reprezentowania **Zamawiającego** w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz do nadzoru nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu Umowy, a w szczególności do składania reklamacji, analizy stopnia wykorzystania ilościowego i wartościowego Umowy oraz zgłaszania uwag dotyczących sposobu realizowania umowy upoważniony/ -na jest:
* ………………………….. tel.: …………, e-mail: …………………………………………….
1. Do reprezentowania **Wykonawcy** w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a w szczególności do przyjmowania zamówień, przyjmowania reklamacji, analizy stopnia wykorzystania ilościowego, asortymentowego i wartościowego Umowy oraz zgłaszania uwag dotyczących sposobu realizowania Umowy, upoważniony(-na) jest:
* ……………………… - …………………………… tel.: …………, e-mail: …………………….
1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany niniejszej Umowy, przez co nie wymaga dla swojej ważności zachowania formy aneksu do Umowy i dokonywana będzie na podstawie oświadczenia osoby upoważnionej do reprezentowania Strony, przekazanego drugiej Stronie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 upoważnione są do dokonywania w imieniu odpowiednio **Zamawiającego** lub **Wykonawcy** czynności określonych w Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień Umowy, odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania.
3. Wszelkie informacje związane z realizacją przedmiotu Umowy będą przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej na dane kontaktowe wskazane w ust. 1 i 2, z wyjątkiem dokumentów, dla których w Umowie zastrzeżono formę pisemną.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do przedłożenia „Informacji o przetwarzaniu danych osobowych” stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy i zapoznania z jej treścią osób/ę/y/ reprezentujące **Wykonawcę** oraz osób/ę/y wymienionych/ą/e w ust. 2.

**§ 5**

**Warunki płatności**

1. **Wykonawca** wystawia fakturę po odbiorze odpadów tj. po zatwierdzeniu wszystkich kart przekazania odpadów z danego miesiąca kalendarzowego, na który wystawiana jest faktura, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami tj. w formie elektronicznej w BDO,
nie później niż 15 dnia od zakończenia miesiąca, w którym wykonano usługę.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek wskazany na fakturze. **Wykonawca** wystawi fakturę z uwzględnieniem stawki podatku VAT, w wysokości zgodnej
z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury, dla **Zamawiającego**:

**Samodzielny Publiczny Kliniczny Szpital Okulistyczny**

**ul. Józefa Sierakowskiego 13**

**03-709 Warszawa**

**NIP: 113-21-68-300**

1. Termin zapłaty ustala się na 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur za zrealizowane odbiory.
2. **Zamawiający** wyraża zgodę na przekazywanie faktur w postaci:
	1. papierowej – na adres SPKSO przy ul. Marszałkowskiej 24/26 w Warszawie (00-576), albo
	2. elektronicznej – w formacie pdf, na adres poczty elektronicznej: faktury@spkso.waw.pl
	z adresu poczty elektronicznej przedstawiciela **Wykonawcy**, wskazanego w § 4 ust. 2).
3. Za datę otrzymania faktury, o której mowa w ust. 4,przyjmuje się datę:
	1. dostarczenia faktury w postaci papierowej na adres wskazany w ust. 4 pkt 1) albo
	2. pojawienia się faktury w skrzynce odbiorczej pod adresem poczty elektronicznej wskazanej przez **Zamawiającego** w ust. 4 pkt 2), a jeżeli faktura pojawiła się w skrzynce po godz. 15.00 – następny dzień roboczy.
4. Błędnie wystawiona faktura może spowodować zawieszenie biegu terminu płatności, o którym mowa w ust.3, do momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania wpłaty dokonanej przez **Zamawiającego** na rachunku bankowym **Wykonawcy** wskazanym w fakturze.
6. Zobowiązanie **Zamawiającego** dotyczy należności określonej w Umowie. Jeżeli należność naliczona na fakturze wystawionej przez **Wykonawcę** przewyższy cenę uzgodnioną przez Strony, **Zamawiający** dokona zapłaty jedynie do ceny wynikającej z postanowień w § 2 ust. 2)., a **Wykonawca** zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.
7. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu
w zamówienia publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) **Wykonawca** uprawniony jest do przesłania **Zamawiającemu** ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na konto **Zamawiającego** za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl).
8. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia **Wykonawcy** przysługiwać będzie prawo do naliczania odsetek ustawowych.
9. **Zamawiający** oświadcza, że dysponuje środkami finansowymi zapewniającymi realizację płatności za wykonanie przedmiotu Umowy w terminach i na zasadach określonych w Umowie.

**§ 6**

**Odbiór odpadów i dokumenty potwierdzające odbiór i unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych.**

1. **Wykonawca** zobowiązany jest prowadzić ewidencję odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.).
2. **Realizacja odbioru odpadów medycznych odbywać się będzie : z obiektu przy
ul. Marszałkowskiej 24/26 w Warszawie: przez 3 dni w tygodniu tj. w poniedziałek, środę
i piątek w godz. od 07.00 - 15.00, z wyjątkiem dni wolnych od pracy , a po zakończeniu prac budowlanych związanych z rozbudową budynku szpitalnego usytuowanego w miejscu siedziby Zamawiającego, z obiektu przy ul. Sierakowskiego 13 w Warszawie**. O dokładnym terminie zmiany adresu odbioru odpadów medycznych Zamawiający powiadomi Wykonawcę z 1-o miesięcznym wyprzedzeniem.
3. **W przypadku zaistnienia sytuacji awaryjnej, Wykonawca zobowiązuje się do przybycia na wezwanie Zamawiającego w ciągu 12 godzin (we wszystkie dni tygodnia) do siedziby Zamawiającego, celem odebrania odpadów. Podstawą wezwania jest zgłoszenie złożone przez Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (mail). Zamówienie telefoniczne wino być potwierdzone pocztą elektroniczną (zapis dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca zadeklaruje możliwość przybycia na wezwanie, rozumianej jako czas reakcji).**
4. Odbiór przez **Wykonawcę** posegregowanych przez **Zamawiającego** odpadów, odbywa się
z wydzielonego pomieszczenia przystosowanego do gromadzenia odpadów, mieszczącego się przy ul. Marszałkowskiej 24/26 w Warszawie (SP Kliniczny Szpital Okulistyczny). Odpady gromadzone będą w magazynie odpadów medycznych należącym do **Zamawiającego**. **Zamawiający** pakuje odpady w worki, na których umieszcza naklejkę z kodem odpadu, wagą, nazwą Szpitala i oddziału, z którego pochodzą odpady.
5. Ważenie odpadów będzie odbywać się na zalegalizowanej wadze u **Zamawiającego**
w obecności pracownika **Wykonawcy** i **Zamawiającego.**
6. Każdorazowy odbiór odpadów przez **Wykonawcę** dokumentowany jest „Kartą przekazania odpadu” z wykazaną w niej ilością kilogramów odebranych odpadów. „Karta przekazania odpadu” musi być sporządzana elektronicznie, przed opuszczeniem miejsca odbioru odpadów od Zamawiającego. Ponadto pracownik **Wykonawcy** realizujący odbiór przekaże pracownikowi **Zamawiającego** informację o ilości odebranych kilogramów odpadów, w celu weryfikacji
w rejestrach **Zamawiającego**. Dodatkowo zestawienie wystawionych w ciągu miesiąca kalendarzowego „Kart przekazania odpadu” będzie stanowiło załącznik do faktury VAT wystawianej przez **Wykonawcę**.
7. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do:

a) kontroli prawidłowości wykonania zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia

oraz przepisami ustawy o odpadach,

b) korygowania terminów, częstotliwości i ilości odbieranych odpadów.

1. W momencie odbioru odpadów odpowiedzialność związana z procesem transportu
i unieszkodliwiania odpadów przechodzi na **Wykonawcę** i obciąża **Wykonawcę** do chwili zakończenia unieszkodliwiania.
2. Odbiór odpadów jest uważany za zrealizowany z dniem zatwierdzenia transportu przez **Wykonawcę** w formie elektronicznej karty przekazania odpadu w BDO.
3. Środek jakim **Wykonawca** będzie transportował odpady powinien spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz.U. z 2016 r. poz. 1742) oraz co najmniej Normy Europejskiego Standardu Emisji spalin - euro 5.

**§ 7**

**Podwykonawstwo**

1. **Wykonawca** może powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy** (**Podwykonawcom**).
2. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób za pomocą których wykonuje zobowiązanie w takim samym stopniu, jakby to były działania lub zaniechania jego własne.

**§ 8**

**KLAUZULE ZATRUDNIENIOWE**

1. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy PZP, **Zamawiający** wymaga, aby **Wykonawca**/ **Podwykonawca** zatrudniał na podstawie stosunku pracy osoby wykonujące czynności
w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510,
z późn. zm.), **tj. kierowanie (przewóz), załadunek, rozładunek, unieszkodliwianie odpadów.**
2. **Wykonawca**/ **Podwykonawca** oświadcza, że czynności, o których mowa w ust. 1, będą wykonywane przez osoby zatrudnione przez **Wykonawcę**/ **Podwykonawcę** na podstawie umowy o pracę, wskazane przez **Wykonawcę** w treści wykazu, sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Umowy, zawierającego w szczególności: oświadczenie, że określone czynności wykonywać będą osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy
o pracę, wymiaru etatu i zakresu obowiązków pracownika.
3. Na każde wezwanie **Zamawiającego** przekazane w okresie realizacji Umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest – w terminie wskazanym w wezwaniu, który nie będzie krótszy niż **7 dni** od daty przekazania wezwania – udowodnić spełnienie wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 1, poprzez przedłożenie **Zamawiającemu** – zgodnie z treścią wezwania:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika;
5. oświadczenia **Wykonawcy** o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem przez **Wykonawcę** kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.
7. Przed udostępnieniem **Zamawiającemu** dokumentów, o których mowa w ust. 3, **Wykonawca** zobowiązany jest zapewnić ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych poprzez usunięcie tych danych, tj. w szczególności adresów, numerów PESEL, numerów dokumentów tożsamości, wysokości wynagrodzenia, wysokości odprowadzanych składek itp., które nie są niezbędne do udostępnienia **Zamawiającemu** w celu wykonania postanowień niniejszej Umowy, jeżeli znajdują się w treści określonego dokumentu.
8. Nieprzedłożenie przez **Wykonawcę** dokumentów, o których mowa w ust. 3, w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**, będzie traktowane jako niedopełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, których te dokumenty dotyczą i skutkuje naliczeniem kary umownej na zasadach określonych w Umowie.
9. W przypadku powzięcia przez **Zamawiającego** informacji o naruszeniu przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** zobowiązań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, **Zamawiający** niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego lub kontroli.

**§ 9.**

**Kary umowne**

* 1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy **Wykonawca** zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kary umownej:
		+ 1. z tytułu niedotrzymania terminu odbioru odpadów w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. a lub lit. b *(odpowiednio dla danej części zamówienia),* za każdą godzinę zwłoki w odbiorze odpadów - po godzinach, o których mowa w § 5 ust. 2
			i 3 umowy;
			2. tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a lub lit. b *(odpowiednio dla danej części zamówienia)*, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
			3. w razie wcześniejszego rozwiązania Umowy lub odstąpienia od niej z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** związanych z prawidłowym wykonaniem lub niewykonaniem zamówienia, zobowiązany jest on do zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kary pieniężnej, w wysokości 20% wartości brutto Umowy.
	2. Kary pieniężne podlegają sumowaniu i są potrącane z bieżącego wymagalnego wynagrodzenia, zaś w przypadku niedokonania potrącenia, **Wykonawca** zapłaci kwotę naliczonych kar pieniężnych w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej. Wyłącznie w przypadku orzeczenia przez Sąd powszechny nieskuteczności lub nieważności ww. postanowień dotyczących kar pieniężnych, wolą stron jest, aby stosować odpowiednio przepisy art. 483 i art. 484 kodeksu cywilnego.
	3. Po upływie terminu, o którym mowa w § 6 ust. 2 i 3, **Zamawiający** ma prawo odstąpienia od umowy, z prawem żądania kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. b. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie, w terminie do 3 dni roboczych od dnia upływu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
	4. Naliczona kwota kary umownej może zostać potrącona z należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. a lub lit. b (odpowiednio dla danej części zamówienia).
	5. **Zamawiający** ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego naliczoną karę umowną (odszkodowanie uzupełniające).
	6. **Łączna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 40 % wartości netto przedmiotu Umowy określonej w § 2 ust. 1 Umowy** **odpowiednio dla danej części zamówienia**.

**§ 10**

**Zmiany umowy**

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności aneksu
w formie pisemnej.
2. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty,
na podstawie, której dokonano wyboru **Wykonawcy**, z wyjątkiem:
3. postanowień przewidzianych w umowie dot. terminu wykonania usługi, skrócenia
w przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację niniejszego zamówienia, wydłużenia w przypadku niewybrania nowego **Wykonawcy** z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** w przypadku zakończenia realizacji niniejszej umowy - na warunkach i w sposób określony w umowie,
4. zastąpienia **Wykonawcy**, któremu **Zamawiający** udzielił zamówienia, innym wykonawcą w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki **Wykonawcy**, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego **Wykonawcy** lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy **Wykonawca** spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy,
5. zmiany stawki podatku od towarów i usług.
6. Zarówno wymienione jak i niewymienione w tym paragrafie zmiany treści umowy nie mogą prowadzić do zwiększenia wysokości wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**.
7. Zmiany mogą być wprowadzone na wniosek **Wykonawcy** za zgodą **Zamawiającego** albo
z inicjatywy **Zamawiającego**.

**§ 11**

**Klauzula waloryzacyjna**

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**
w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia
z zastrzeżeniem postanowień § 11 i § 12.
2. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów o który mowa w poprzednich ustępach rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia **Wykonawcy** zawartego w ofercie.

**§ 12**

1. **Wykonawca** może żądać od **Zamawiającego** podwyższenia wynagrodzenia w przypadku wzrostu kosztów realizowania niniejszej Umowy o ponad 30% w stosunku do kosztów i cen z miesiąca, w którym złożył ofertę, jednak nie wcześniej niż po upływie 12-miesięcy realizowania niniejszej Umowy. Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić w **m-cu sierpniu 2024** r. a kolejne po upływie 12-u miesięcy od poprzedniej waloryzacji, z zastrzeżeniem ust. 2-8.
2. Podstawą żądania podwyższenia wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** jest pisemny wniosek poparty uzasadnieniem zawierającym dokładny opis proponowanej zmiany, wykazanie wpływu zmian na wysokość wynagrodzenia wraz ze szczegółową kalkulacją proponowanej zmiany wysokości wynagrodzenia. Wniosek musi jednocześnie zawierać dowody m.in. w postaci faktur, kosztorysów, kalkulacji, dokumentów księgowych, kosztów kontraktów z producentami określających wzrost cen materiałów lub kosztów potwierdzających jednoznacznie, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad 30% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie otwarcia ofert, wpłynęła na koszty wykonania przedmiotu umowy.
3. **Zamawiający** może zwrócić się do **Wykonawcy** o uzupełnienie wniosku i przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów w sytuacji, gdy dostarczone uprzednio dokumenty nie potwierdzą w wystarczający sposób wnioskowanej przez **Wykonawcę** zmiany wysokości wynagrodzenia.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji dotyczących propozycji **Wykonawcy** w zakresie nowej wysokości wynagrodzenia.
5. Uznanie, że zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wpłynęła na wzrost wysokości kosztów jego wykonania uzasadnia zmianę wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** i uprawnia Strony do dokonania zmiany wynagrodzenia **Wykonawcy** w zakresie wynikającym z dowiedzionego wpływu zmiany cen i kosztów jego wykonania jednak nie więcej niż o 50% udokumentowanej przez **Wykonawcę** zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku gdy **Wykonawca** korzysta przy realizacji zamówienia z podwykonawców, **Wykonawca**, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zobowiązany jest do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia przysługującego **Podwykonawcy**, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania **Podwykonawcy**. Zmiana wynagrodzenia **Podwykonawcy** musi nastąpić nie później niż w ciągu 7 dni od daty zawarcia aneksu zmieniającego wynagrodzenie **Wykonawcy** i musi wchodzić w życie w tym samym dniu, w którym wchodzi w życie zmiana wynagrodzenia **Wykonawcy**.
7. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez Strony.
8. Zmiana Umowy skutkować będzie zmianą wynagrodzenia jedynie w odniesieniu do dostaw realizowanych po dacie zawarcia aneksu do Umowy, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
9. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy.

**§ 13**

1. **Zamawiający** może żądać od **Wykonawcy** obniżenia wynagrodzenia w przypadku spadku kosztów realizowania niniejszej Umowy o ponad 30% w stosunku do kosztów i cen z miesiąca, w którym **Wykonawca** złożył ofertę, jednak nie wcześniej niż po upływie 12-u miesięcy realizowania niniejszej umowy. Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić w **m-cu sierpniu 2024** **r.** a kolejne po upływie 12-tu miesięcy od poprzedniej waloryzacji., z zastrzeżeniem ust. ust. 2 - 5.
2. Podstawą żądania obniżenia wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy** jest pisemny wniosek **Zamawiającego** poparty spadkiem cen rynkowych leków objętych przedmiotem umowy w stosunku do cen leków zawartych w ofercie **Wykonawcy**.
3. Jeżeli **Wykonawca** udokumentuje, że mimo spadku cen rynkowych leków objętych przedmiotem umowy w okresie od zawarcia umowy koszty realizowania przez **Wykonawcę** niniejszej umowy nie zmniejszyły się o ponad 15% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w okresie od dnia zawarcia Umowy do dnia złożenia wniosku, uznaje się, że zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy nie wpłynęła na zmniejszenie wysokości kosztów jego wykonania, co będzie uzasadniać brak możliwości obniżenia wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** i zmiany jego wynagrodzenia.
4. Uznanie w oparciu o dowody, o których mowa w ust. 3, że zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wpłynęła na zmniejszenie wysokości kosztów jego wykonania, uprawnia Strony do dokonania zmiany wynagrodzenia **Wykonawcy** poprzez jego obniżenie w zakresie wynikającym z dowiedzionego wpływu zmiany cen i kosztów jego wykonania jednak nie więcej niż o 50% wykazanego przez **Wykonawcę** obniżenia cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
5. Postanowienie § 11 ust.6-8 stosuje się odpowiednio.

**§ 14**

**Odstąpienie od Umowy, rozwiązanie Umowy**

1. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy:
2. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
3. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
4. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 Ustawy PZP i art. 455 Ustawy PZP,
5. **Wykonawca** w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Ustawy PZP,
6. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE,
z uwagi na to, że **Zamawiający** udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 90 poz. 864/2 ).
7. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu dokonania zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 Ustawy PZP i art. 455 Ustawy PZP, **Zamawiający** odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
8. W przypadku odstąpienia przez **Zamawiającego** od Umowy **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być sporządzone wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej lub formie elektronicznej i winno zostać przekazane drugiej Stronie odpowiednio na adres siedziby Strony lub na adres e-mail przedstawiciela Strony wskazany w § 4 ust. 1 i ust. 2 Umowy. Korespondencję odebraną lub nieodebraną, a nadaną listem poleconym za pośrednictwem operatora wyznaczonego i zwróconą nadawcy z powodu braku możliwości jej doręczenia, uważa się za skutecznie doręczoną. Druga Strona zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania oświadczenia.

**§ 15**

**Zmiany Umowy**

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności aneksu
w formie pisemnej.
2. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru **Wykonawcy**, z wyjątkiem:
3. postanowień przewidzianych w umowie dot. terminu wykonania usługi, skrócenia w przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację niniejszego zamówienia, wydłużenia w przypadku niewybrania nowego **Wykonawcy** z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** w przypadku zakończenia realizacji niniejszej umowy - na warunkach i w sposób określony w umowie,
4. zastąpienia **Wykonawcy**, któremu **Zamawiający** udzielił zamówienia, innym wykonawcą w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki **Wykonawcy**, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego **Wykonawcy** lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy **Wykonawca** spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy,
5. zmiany stawki podatku od towarów i usług.
6. Zarówno wymienione jak i niewymienione w tym paragrafie zmiany treści umowy nie mogą prowadzić do zwiększenia wysokości wynagrodzenia brutto **Wykonawcy**.
7. Zmiany mogą być wprowadzone na wniosek **Wykonawcy** za zgodą **Zamawiającego** albo z inicjatywy **Zamawiającego**.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany do informowania **Zamawiającego** o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację Umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez **Wykonawcę**.
3. **Wykonawca** nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez zgody **Zamawiającego**.
4. Specyfikacja Warunków Zamówienia i Oferta **Wykonawcy** stanowią integralną część niniejszej Umowy.
5. Wszystkie dokumenty wymienione w niniejszej Umowie, zarówno nazwane jak i nienazwane załącznikami, stanowią integralną część Umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli Ustawa PZP nie stanowi inaczej.
7. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Zamawiającego**, jeden dla **Wykonawcy**.

**Załączniki do niniejszej umowy:**

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – formularz oferty **Wykonawcy** z dnia …….

Załącznik nr 3 – oświadczenie **Wykonawcy** o zatrudnieniu na umowę o pracę

Za **Wykonawcę**: Za **Zamawiającego**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Załącznik Nr 1 do umowy**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

***Załącznik Nr 3 do umowy***

**OŚWIADCZENIE**

**o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w **trybie podstawowym** bez negocjacji na: **„Usługę odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych z Samodzielnego Publicznego Klinicznego Szpitala Okulistycznego”** oświadczam(y), że

* osoby wykonujące wskazane przez **Zamawiającego** w § 8 ust. 1 Umowy czynności w zakresie realizacji zamówienia, zatrudnione są na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.);
* zapoznaliśmy się z wymogami **Zamawiającego** odnośnie zatrudnienia przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

*....................................... ……….……………………………………………………………*

 *(miejscowość, data)  (imię, nazwisko i podpis osoby/ osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy***)**

1. Dotyczy spółki kapitałowej. Jeżeli Wykonawcą nie będzie spółka kapitałowa należy podać informacje odpowiednie do formy prawnej działalności gospodarczej prowadzonej przez Wykonawcę. [↑](#footnote-ref-1)